

Compartir Arxius AFA amb Nextcloud

Relacionat amb: Proposta Alternatives Informàtiques

Sessió de treball 14 Abril 2021 - 21h

ID de la reunió: 70009

L'última vegada que ho vam mirar, la sala que has demanat no s'havia preparat encara.

Create

- Sessió de treball 14 Abril 2021 - 21h
- 1. Descarregar el programa Nextcloud client
- 2. Instal·lar Nextcloud client
- 3. Obrir el programa Nextcloud Client
- 4. Configurar un compte al teu ordinador o dispositiu mòbil
- 5. Funcionament bàsic
 - 5.1. En ordinadors
 - 5.2. En dispositius mòbils
- 6. Enllaços ràpids des de la barra de tasques
- 7. Esborrat d'arxius
- 8. Dos o més comptes per al mateix usuari d'ordinador
- 9. Com compartir un arxiu o carpeta amb algú de fora de la comissió
- 10. Com revisar els paràmetres de configuració del compte

1. Descarregar el programa Nextcloud client

A ordinador (de sobretaula o portàtil), o bé a dispositiu mòbil (Android, iOS).

Descarregar-lo d'aquí:

<https://nextcloud.com/install/>^[1]

2. Instal·lar Nextcloud client

En acabar la instal·lació del programa, si utilitzes MS Windows es possible que et demani de reiniciar l'ordinador. No t'ho hauria de demanar si empires GNU/Linux o Mac OS X.

Després pots obrir el programa Nextcloud client per procedir a configurar la connexió amb el compte de la teva comissió de l'AFA.

3. Obrir el programa Nextcloud Client

Anar a "**Inici > Programes**" i obrir el programa de "**Assistent de Connexió del Nextcloud**".

4. Configurar un compte al teu ordinador o

dispositiu mòbil

Cada comissió de l'AFA té un compte propi al Nextcloud comú. No cada persona de la comissió, sinó un compte comú per a tota la comissió.

En executar el programa "Nextcloud client" la primera vegada, heu d'escollir el botó "**Login to your Nextcloud/Entra a tu Nextcloud**" (per connectar-te al servidor Nextcloud de l'AFA):

Heu de posar la url següent on ho demana i clicar al botó de "Next" de sota:

<https://memoria.afamontseny.com/nextcloud/>

Els següents passos et guiaran fins a posar les credencials d'accés al compte de la teva comissió a través d'un navegador web. Les credencials d'accés són el correu-e de la comissió (o el nom que se li hagi posat al Nextcloud), i la contrasenya que se us hagi indicat des de la comissió de comunicació de l'AFA.

Quan ja ho tens instal·lat, t'apareixerà una finestra on et dirà on se't guardaran els arxius. Si no et cal canviar res, el programa et crearà la carpeta on guardarà els arxius. Clica al botó de sota de **Connecta/Conectando**

Durant una estona se't descarregaran les carpetes i arxius compartides de la comissió al teu ordinador, i ja està, ja podràs compartir arxius de forma fàcil amb les persones companyes de la comissió de l'AFA, o amb altres comissions a través de la carpeta "Junta".

5. Funcionament bàsic

Cada comissió té una carpeta compartida amb el nom de la comissió, i una altra carpeta comú que es diu "Junta", per poder compartir arxius de la junta cap a les comissions i a l'inrevés.

Hi podràs accedir des del navegador d'arxius del teu ordinador o dispositiu mòbil, un cop tinguis instal·lat el programa "Nextcloud Client".

Però també podràs accedir sempre des de qualsevol lloc del món amb un navegador amb accés a internet a través de la pàgina web del Nextcloud de l'AFA també.

5.1. En ordinadors

A l'ordinador es sincronitzen automàticament totes les subcarpetes i arxius dins les carpetes compartides. Si algú posa un arxiu nou en una subcarpeta, tu el tindràs automàticament al teu ordinador també. Si tu poses algun arxiu nou, es pujarà i transferirà automàticament a tots els membres de la comissió.

5.2. En dispositius mòbils

En telèfons intel·ligents i tauletes veuràs totes les carpetes i els noms dels arxius que hi contenen, i només es baixaran els que tu indiquis explícitament que hi vols descarregar al teu dispositiu mòbil

Per pujar un arxiu des del teu dispositiu mòbil, ho podràs fer a través de l'enllaç de "Compartir > Nextcloud"

6. Enllaços ràpids des de la barra de tasques

Tens sempre una forma ràpida de veure els darrers canvis al Nextcloud, així com enllaços per obrir les carpetes compartides, a través d'una icona de la barra de tasques del teu ordinador:

7. Esborrat d'arxius

Quan s'esborra un arxiu d'una carpeta de nextcloud, desapareix al moment de tots els dispositius del mateix usuari, i de les altres persones que tenen compartida la mateixa carpeta.

Però no queda esborrat del tot, i queda en una mena de paperera de reciclatge del compte de l'usuaria (comissió) a la pàgina web del nextcloud de l'AFA: a través d'allà es poden restaurar els arxius esborrats, o bé es pot escollir d'esborrar-los definitivament. Però aquest mecanisme que calguin dos passos per esborrar algun arxiu ja hauria de permetre evitar els problemes quan algú esborri algun arxiu o carpeta per error.

Adicionalment en el servidor de l'AFA es fan còpies de seguretat de tot el nextcloud de forma automàtica amb certa periodicitat, i es podria mirar de recuperar algun arxiu a través d'allà també si calgués.

8. Dos o més comptes per al mateix usuari d'ordinador

Com puc afegir un altre compte a més del que ja tinc configurat al meu ordinador?

A través de la finestra emergent en clicar sobre la icona de Nextcloud a la barra de tasques de l'ordinador. Obres el desplegable en clicar sobre el nom del compte que hi ha actiu ara mateix, i escull l'opció de: **Afegeix un compte**

9. Com compartir un arxiu o carpeta amb algú de fora de la comissió

Pots fer-ho a través de les opcions de compartició tant del Nextcloud client, com de la interfície web del Nextcloud de l'AFA,

Suposem que a una comissió es vol compartir la carpeta "Difusió" amb la comissió de comunicació (o amb algú extern). Podem anar amb el nostre navegador d'arxius del nostre ordinador, clicar amb el botó alternatiu sobre la carpeta, i escollir "**Nextcloud > Opcions de compartició**"

Es pot compartir amb altres usuaris del nextcloud de l'AFA (les altres comissions, per exemple):

O bé es pot compartir amb algun usuari extern a través d'escriure el seu correu-e:

Per omissió només podran llegir, però podem donar-los tots els drets d'edició de la carpeta, o bé drets parcials per a crear nous arxius, esborrar-ne, etc.

10. Com revisar els paràmetres de configuració

del compte

Anar a la barra de tasques de l'ordinador: "Nextcloud > clicar en el desplegable on hi ha el nom del la comissió > Paràmetres (Ajustes)"

Revisar, per exemple, si hi ha alguna carpeta de la comissió que pesa més de 500Mb i cal que la seleccionis manualment per tal de sincronitzar-la també amb el teu ordinador.

Noms alias d'aquesta pàgina:

CompartirArxiusAfaAmbNextcloud | ComNextcloud | NextCloud

^[1] <https://nextcloud.com/install/>